



แนวปฏิบัติคณะกรรมการธุรกิจและนิเทศศาสตร์

เรื่อง ขั้นตอนการยื่นขอพิจารณาการจัดทำผลงานทางวิชาการ

ประเภทตำรา/หนังสือ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่ ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามเอกสารแนบท้าย ให้คำจำกัดความ รูปแบบ การเผยแพร่และลักษณะคุณภาพของผลงานทางวิชาการ ของตำรา/หนังสือ เผยแพร่ในลักษณะใด ลักษณะหนึ่ง โดยต้องแสดงหลักฐานว่าได้ผ่านการประเมินโดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้น ๆ หรือ สาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer reviewer) ที่มาจากหลากหลายสถาบัน นั้น

เพื่อให้การดำเนินการยื่นขอพิจารณาการจัดทำผลงานทางวิชาการ ประเภทตำรา/หนังสือ ของ คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา ที่ ๑๙๓๖/๒๕๖๕ สั่ง ณ วันที่ ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา จึงเห็นสมควรกำหนดแนวปฏิบัติขั้นตอนการยื่นขอพิจารณาการจัดทำผลงานทางวิชาการ ประเภทตำรา/หนังสือ ไว้ดังนี้

ลำดับ	ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	กรอบระยะเวลา
๑	ผู้ยื่น เสนอตำรา/หนังสือ ต่อคณะฯ จำนวน ๔ เล่ม	งานบุคลากรตรวจสอบแล้วเสนอ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและคณบดี ตามลำดับชั้น	ภายใน ๔๕ วัน
๒	๑) เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอก จำนวน ๓ คน (คุณวุฒิตั้งแต่ รศ. ขึ้นไป) ๒) ทาบทามและแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอก	- งานบุคลากรประสานกับ เลขานุการฯ เสนอวาระที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะฯ - งานบุคลากรทาบทามและจัดทำ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรง คุณวุฒิภายนอก	
๓	คณะจัดส่งเอกสารให้ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ประเมิน คุณภาพตำรา/หนังสือ ก่อนการเผยแพร่ ประกอบด้วย ๑) ตำรา/หนังสือ ๒) คำสั่งแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกประเมินคุณภาพ ตำรา/หนังสือ ๓) แบบประเมินคุณภาพตำรา/หนังสือ ๔) เอกสารการเบิกค่าตอบแทน	งานบุคลากรดำเนินการ	

ลำดับ	ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	กรอบระยะเวลา
๔	กรณีการทบทวน ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกปฏิเสธ ดำเนินการตามลำดับที่ ๒ และ ๓	ดำเนินการตามลำดับที่ ๒ และ ๓	ภายใน ๔๕ วัน
๕	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกประเมินคุณภาพตำรา/หนังสือ	งานบุคลากรติดตาม	ภายใน ๖๐ วัน
๖	ผลประเมิน ผ่าน โดยที่ไม่มีการปรับปรุงแก้ไข ให้นำ เผยแพร่ต่อไป	ผู้ยื่นนำ ตำรา/หนังสือ เผยแพร่ ตามประกาศ ก.พ.อ.	
	ผลประเมิน ผ่าน/ไม่ผ่าน โดยที่ต้องปรับปรุงแก้ไข เมื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว ให้นำเผยแพร่ต่อไป	ผู้ยื่นปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ ของผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกและเสนอ ต่อคณะฯ และนำ ตำรา/หนังสือ เผยแพร่ตามประกาศ ก.พ.อ.	ภายใน ๙๐ วัน
๗	นำผลการประเมินที่ดำเนินการแล้วตามลำดับที่ ๖ เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อ พิจารณาให้ความเห็นชอบ	งานบุคลากรประสานกับ เลขานุการฯ เสนอวาระที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะฯ	ภายใน ๓๐ วัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประกอบศิริ ภัคดีพิณิจ)

คณบดีคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์

วันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕